

# Formulare erstellen mit der Software "Arclab Webformular Generator"

Formulare wie z. B. die Anmeldeformulare für Veranstaltungen werden zur Zeit mit der Software „Arclab Webformular Generator“ erstellt.

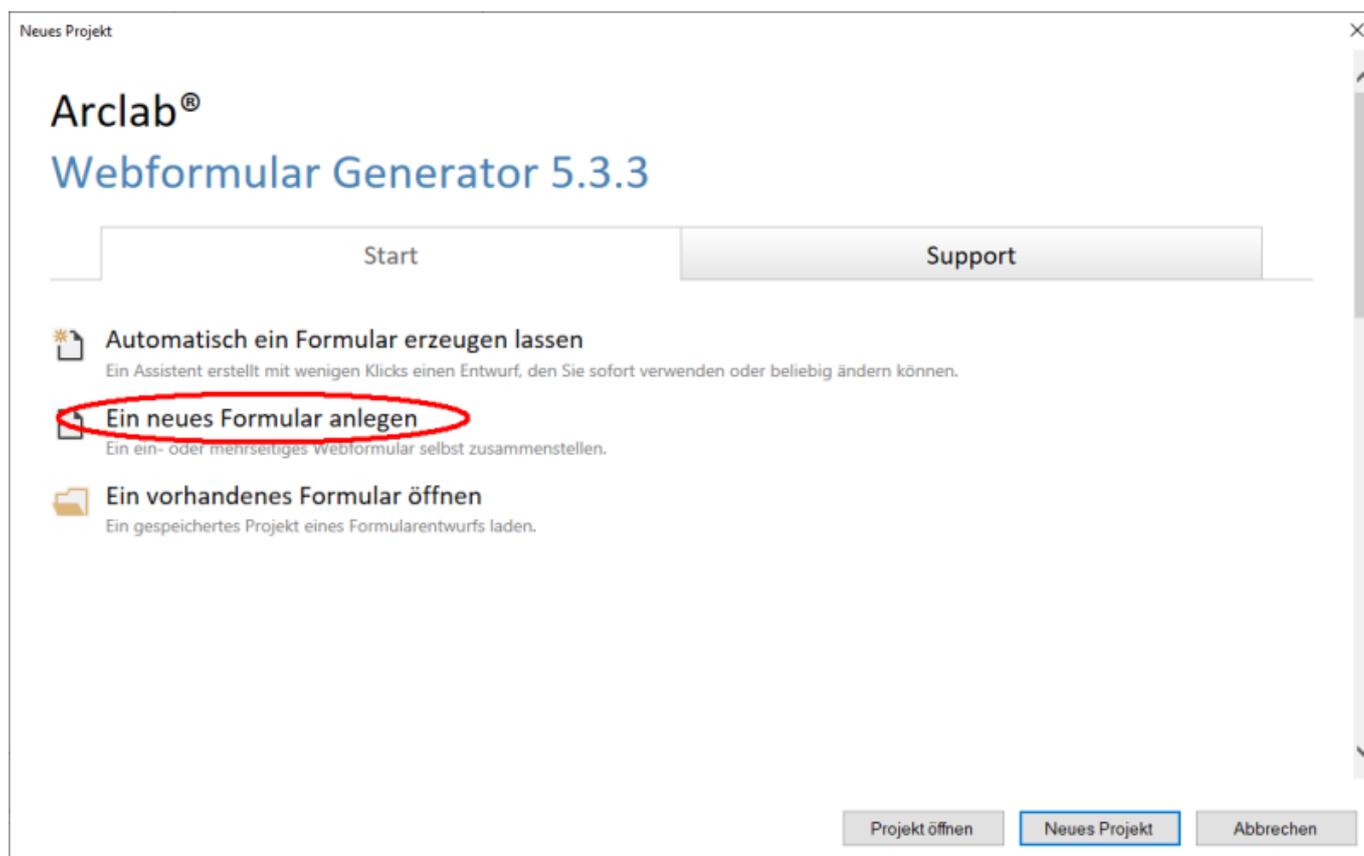
Die Software kann [hier](#) heruntergeladen werden (Testversion).

Für Informationen zur Freischaltung der Vollversion schreibe bitte eine E-Mail an [webmaster@vcp-mitteldeutschland.de](mailto:webmaster@vcp-mitteldeutschland.de).

## Anleitung

Die [Online-Anleitung](#) wird vom Hersteller regelmäßig aktualisiert.

## Erste Schritte



### Design

#### Designvorlagen

Das Design kann nachträglich jederzeit über die Button "Designvorlagen" oder "Formulareinstellungen" im oberen Hauptmenü geändert werden.

Standard Standard1 Standard1 Double

Standard1 Focus Outline Standard2 Standard2 Double Rounded

**Formulardesign importieren** OK Abbrechen

### Breite und Ausrichtung des Formulars

#### Formularbreite und Ausrichtung

Für eine automatische Anpassung der Formularbreite (z.B. für mobile Webseiten, der Anzeige auf einem Tablet oder Handy usw.) ist eine prozentuale Angabe sinnvoller.

**Dynamische Breite in Prozent**

% der zur Verfügung stehenden Breite nutzen

Das Formular passt sich dadurch selbstständig der Breite an, die ihm später auf der Webseite zur Verfügung stehen wird.

Das Formular in der Webseite zentrieren

**Breite der Vorschau:**

Geben Sie in etwa an, wie breit der Platz auf der Webseite ungefähr sein wird, damit diese Breite hier im Programm für den Entwurf simuliert werden kann.

Pixel (px) oder Ems (em) simulierte Breite

**Feste Breite in Pixel**

Pixel (px) oder Ems (em) feste Breite nutzen

Das Formular in der Webseite zentrieren

**OK** Abbrechen

Formularelement hinzufügen

**Alle Elemente**

**Eingabelemente**  
Elemente mit Bezeichnung links  
Elemente mit Bezeichnung oben  
Elemente ohne Bezeichnung

**Auswahlelemente**  
Elemente mit Bezeichnung links  
Elemente mit Bezeichnung oben  
Elemente ohne Bezeichnung  
Datum und Zeit / Kalender  
Dateiupload

**Ausgabelemente**

**Visuelle Gestaltung**

**Zahlungen**

**Button**

**Captcha**

**Raster und Tabellen**  
Leere Raster  
Raster mit Bezeichnung links  
Raster mit Bezeichnung oben

**Sonderelemente**  
Versteckte Speicherfelder  
Mathematische Berechnungen  
Logik und Steuerung  
Datenimport aus externer Quelle  
Weiterleitung

2 Reihen  
Leeres Tabellenraster

3 Reihen  
Leeres Tabellenraster

4 Reihen  
Leeres Tabellenraster

5 oder mehr Reihen  
Leeres Tabellenraster

Autoanordnung AB  
Responsive Design

Autoanordnung BA  
Responsive Design

Raster importieren  
aus Exportdatei

**Raster und Tabellen**  
Raster mit Bezeichnung links

Bezeichnung +

Eine leere Zelle  
mit Bezeichnung links

+ +

Eine leere Zelle  
mit leerer Zelle links

Zur Symbolansicht wechseln

Abbrechen

## Muster und Vorlagen zum Download

Ein Musterformular mit allen vorgefertigten importierbaren Elementen ist hier zu finden:

<https://vcp-mitteldeutschland.de/service/anmeldungen/Musterformular.php>

Die Datei, die das Formulardesign enthält, sowie die importierbaren Elemente, sind für Berechtigte in der Pfadcloud zu finden. Bei Fragen oder Anforderung der Dateien wende dich bitte an

[webmaster@vcp-mitteldeutschland.de](mailto:webmaster@vcp-mitteldeutschland.de)

## Checkliste für Formulare

### Formular:

- Ist ein aussagekräftiger **Einleitungstext** mit allen für die Veranstaltung wichtigen Angaben (Datum, Ort, Anmeldeschluss, ...) vorhanden?
- Stimmt das Datum für den **Veranstaltungsbeginn** (Absatz: zusätzliche Abfragen) und ist für **„Alter bei Veranstaltungsbeginn“** der Wert **{Alter\_Veranstaltung}** angegeben?
- Bei Bedarf: wurde der **Anmeldeschluss** (Formulareinstellungen→Eigener JavaScript-Code) für die automatische „Abschaltung“ des Formulars korrekt eingegeben?
- befindet sich die Datei für die **Foto-Film-Vereinbarung** auf dem Server und ist diese korrekt verlinkt?
- Ist bei der Erfolgsseite im Hinweistext das Feld für die **E-Mail-Adresse** korrekt ausgewählt?

### E-Mails:

- Ist eine **Bestätigungsmail an den\*die Absender\*in (Autoresponder)** eingerichtet?
  - Absender: info@vcp-mitteldeutschland.de und korrekte SMTP-Zugangsdaten
  - Empfänger: Feld für E-Mail Adresse

- Aussagekräftiger Betreff
- E-Mail-Text und ggf. Daten
- Ist eine **E-Mail an das Landesbüro** eingerichtet?
  - Absender: [info@vcp-mitteldeutschland.de](mailto:info@vcp-mitteldeutschland.de) und korrekte SMTP-Zugangsdaten
  - Empfänger: [landesbuero@vcp-mitteldeutschland.de](mailto:landesbuero@vcp-mitteldeutschland.de)
  - Aussagekräftiger Betreff
  - Daten

From:  
<https://wiki.vcp-mitteldeutschland.de/> - **Wiki VCP Mitteldeutschland**

Permanent link:  
<https://wiki.vcp-mitteldeutschland.de/doku.php?id=technik:anleitungen:formulare&rev=1631124101>

Last update: **13.03.2022 08:24**